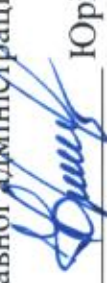


ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату

Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації

 Юрій ОРЛОВ

« 19 » 01 2026 року

ЗВІТ

про виконання плану роботи відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації за 2025 рік

№ з/п	Зміст заходу	Результати виконання
1.	Питання для розгляду на засіданнях колегій районної державної (військової) адміністрації	Звітування з питання «Про реалізацію державної політики з питань управління персоналом у районній державній адміністрації», запланованих для розгляду на засіданнях колегії при голові (начальнику) районної державної (військової) адміністрації не розглядалися у зв'язку з тим, що засідання колегії – не проводились.
2.	Питання для розгляду на апаратних нарадах в районній державній (військовій) адміністрації	На апаратних нарадах Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації розглядалися питання: - Про результати оцінювання виконання завдань державними службовцями Білгород-Дністровської районної державної адміністрації за 2024 рік та затвердження завдань та ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців на 2025 рік (06.01.2025); - Про дотримання принципів державної служби та правил етичної

	поведінки державних службовців Білгород-Дністровської районної державної адміністрації; - Про дотримання головами сільських, селищних, міських рад Білгород-Дністровського району порядку взаємодії, співпраці та координації дій у сфері зовнішньої політики в рамках проведення заходів міжнародного характеру за участю представників органів місцевих та регіональних влад (14.03.2025) - Про забезпечення додержання органами державної влади вимог Закону України «Про державну службу» щодо реалізації громадянами права на державну службу (03.04.2025)
3.	Підготовка проєктів розпоряджень голови (начальника) та наказів керівника апарату районної державної адміністрації з кадрових питань Протягом 2025 року підготовлено <u>364 проєкти розпорядчих документів</u>: <u>163 проєкти</u> розпоряджень голови (начальника) Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відраджень): - кадрові – <u>130</u> - відпустки - <u>19</u> - відраджень – <u>14</u> <u>190 проєктів</u> наказів керівника апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відраджень): - кадрові – <u>94</u> - відпустки - <u>91</u> - відраджень – <u>5</u> <u>11 проєктів</u> розпорядчих документів з основної діяльності.
4.	Організаційне забезпечення підготовки та проведення нарад з кадрових питань з державними службовцями районної державної адміністрації Протягом звітного року відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації організовано проведення нарад (робочих зустрічей) з державними службовцями районної державної адміністрації, зокрема: <u>16 квітня 2025 року</u> проведено семінар-навчання з керівниками/

представниками структурних підрозділів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації щодо реалізації державної політики у сфері державної служби та забезпечення неухильного дотримання вимог законодавства про державну службу.

11 травня 2025 року проведено круглий стіл за участю структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права за темою «Деякі питання проведення класифікації посад державної служби».

В період воєнного стану особливого значення набуває співпраця та взаємодія органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування. Відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації систематично проводяться інформаційно-роз'яснювальна робота з працівниками кадрових служб органів місцевого самоврядування (сільські, селищні, міські ради) з наступних питань: застосування норм законодавства про працю, державну службу та службу в органах місцевого самоврядування в умовах воєнного стану; особливостей прийняття, проходження та припинення служби/трудових відносин в період дії воєнного стану; ведення кадрового діловодства, формування та зберігання особових справ працівників; організації військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів; бронювання військовозобов'язаних працівників органів місцевого самоврядування; надання відпусток, встановлення простою, дистанційної та надомної роботи; дотримання антикорупційного законодавства та вимог фінансового контролю; підвищення професійної компетентності працівників кадрових служб і надання методичної допомоги.

Також постійно проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота зі структурними підрозділами районної державної адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права з наступних питань: про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану; про спрощений порядок

		вступу на державну службу в період воєнного стану; про порядок надання відпусток працівникам державних органів в період воєнного стану; про бронювання військовозобов'язаних в районній державній адміністрації; питання присвоєння рангів державним службовцям тощо.
5.	Відпрацювання інформації щодо черговості надання відпусток державним службовцям районної державної адміністрації	Відповідно до статті 79 Кодексу законів про працю України працівники районної державної адміністрації протягом року повідомлялись про дату початку відпустки не пізніше як за два тижні до встановленого графіком терміну. <u>В грудні 2025 року</u> підготовлений графік щорічних основних та додаткових відпусток Білгород-Дністровської районної державної адміністрації на 2026 рік відповідно до статті 79 Кодексу законів про працю України та статті 10 Закону України «Про відпустки». Здійснено контроль за виконанням статті 33 Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» щодо використання працівниками районної державної адміністрації відпусток, визначених пунктом 1 частини першої статті 4 Закону України "Про відпустки", на які працівник державного органу набув право за останній відпрацьований робочий рік, які були використані таким працівником до кінця 2025 року. На виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації на офіційному веб-сайті Білгород-Дністровської районної державної адміністрації та на офіційній сторінці Facebook періодично оприлюднювалась інформація щодо основних напрямків роботи служби управління персоналом, а також актуальних питань в сфері кадрової роботи у період воєнного стану. На офіційному веб-сайті Білгород-Дністровської районної державної адміністрації створено та наповнюється нова рубрика <u>«Відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації інформує»</u>.
6.	Оновлення рубрик веб-сайту районної державної адміністрації щодо діяльності відділу з питань управління персоналом	

7.	Облік робочого часу. Відпрацювання табелю робочого часу працівників районної державної адміністрації	Облік робочого часу відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації здійснюється шляхом фіксації фактично відпрацьованого працівниками часу з метою контролю дотримання встановленого режиму роботи, правильного нарахування заробітної плати та забезпечення трудових прав працівників. Двічі на місяць <u>(до 15 і до 28 числа поточного місяця) відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації</u> відпрацьовується табель обліку робочого часу працівників районної державної адміністрації та надається до відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
8.	Відпрацювання та надання інформації про штатну чисельність з урахуванням наданих структурними підрозділами районної державної адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права даних по вакантним посадам (комплектатії структурних підрозділів), а також щодо призначення (звільнення) державних службовців з займаних посад	Щоп'ятниці відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації готувались, опрацьовувались та надавались до управління з питань персоналу апарату Одеської обласної державної адміністрації <u>відомості про персональний склад працівників Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (щомісячний звіт)</u>
9.	Розгляд поточних заяв і скарг, що стосуються кадрової роботи	У разі надходження до відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації заяв і скарг, що стосуються кадрової роботи, заявникам були підготовлені та направлені відповіді у встановлені законодавством строки <u>(12 звернень)</u>.
10.	Відпрацювання та направлення звіту до Білгород-Дністровського міськрайонного центру зайнятості за формою № 3 ПН по вакансіям	До Білгород-Дністровської філії Одеського обласного центру зайнятості в 2025 році направлено <u>8 звітів</u> за формою №3 ПН «Інформація про попит на роботу силу (вакансії)» Також щоп'ятниці відбувалось інформування Південно-Східного

	міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби щодо розміщення вакансій у <u>застосунок E-Карта вакансій для ветеранів та ветеранок</u> . На кінець 2025 року в застосунку E-Карта вакансій для ветеранів та ветеранок розміщено 5 вакансій .
11.	Відпрацювання питання щодо стану проходження документів кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби в рамках проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», та спеціальної перевірки, з подальшою підготовкою відповідних результативних довідок З метою дотримання вимог статей 56–58 Закону України «Про запобігання корупції» стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищенням корупційним ризиком, перелік яких затверджується Національним агентством, проводиться спеціальна перевірка, у тому числі щодо відомостей, поданих особисто. Спеціальна перевірка проводиться відповідно до Порядку проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 171. <u>В 2025 році</u> відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації організовано проведення спеціальної перевірки стосовно 9 кандидатів які претендували на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищенням корупційним ризиком, перелік яких затверджується Національним агентством. За результатами спеціальної перевірки призначено 5 керівників структурних підрозділів.
12.	<u>Ведення кадрової документації</u> в Білгород-Дністровській районній державній адміністрації відповідає вимогам законодавства. Особові справи в районній державній адміністрації та її структурних підрозділах формуються згідно Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 № 64 «Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців». Перелік

	документів, що сформовані в особові справи, відповідає вимогам законодавства. Зміни і доповнення щодо кадрових питань вносяться в особові справи вчасно. Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обліку трудової діяльності працівника в електронній формі» та вимог Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», у районній державній адміністрації <u>забезпечено оцифрування відомостей про трудову діяльність працівників.</u> Протягом 2025 року всі трудові книжки працівників Білгород-Дністровської районної державної адміністрації були відцифровані та передані до електронного реєстру застрахованих осіб <u>(56 трудових книжок).</u>
13.	Ведення військового обліку в апараті районної державної адміністрації, а також структурних підрозділах районної державної адміністрації, які не є юридичними особами публічного права, в 2025 році здійснювалось відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів». <u>Ведуться відомості оперативного обліку призовників військовозобов'язаних та резервістів; списки персонального військового обліку.</u> Організовано бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час відповідно до Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою кабінету Міністрів України від 04.02.2015 року № 45 (із змінами) та Переліку посад і професій військовозобов'язаних, які

	бронюванню на період мобілізації та на воєнний час	підлягають бронюванню на час мобілізації та на воєнний час і працюють у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування та на підприємствах, в установах і організаціях, що належать до сфери їх управління або залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.03.2015 року № 493 «Про затвердження переліків посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час». <u>Станом на 01.01.2026:</u> - всього <u>15 військовозобов'язаних</u>, - заброньовано <u>7 військовозобов'язаних</u>.
14.	Контроль за присвоєнням рангів державним службовцям	Протягом 2025 року відповідно до Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 №306 «Питання присвоєння рангів державних службовців та співвідношення між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями» здійснювався постійний контроль за своєчасним присвоєнням чергових рангів державним службовцям і, в разі потреби, готувалися проекти розпорядчих документів про присвоєння рангів державним службовцям (підготовлено <u>11 розпорядчих документів</u> про присвоєння рангів державним службовцям).
15.	Контроль за вислоугою років державних службовців райдержадміністрації	Протягом 2025 року відповідно до Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №229 «Про затвердження Порядку обчислення стажу державної служби» здійснювався контроль за стажем державної служби і, в разі потреби, готувалися проекти розпорядчих документів про встановлення надбавок за вислогу років державним службовцям (підготовлено <u>21 розпорядчий документ</u> про встановлення і виплату надбавки за вислогу років).

16.	Організація проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців в Білгород-Дністровській районній державній адміністрації	Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640 «Про затвердження Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців», в рамках оцінювання результатів службової діяльності державних службовців відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації підготовлені відповідні розпорядчі документи щодо проведення щорічного оцінювання, результативні документи та розпорядчий документ щодо затвердження висновків за результатами проведення щорічного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Білгород-Дністровської районної державної адміністрації. В Білгород-Дністровській районній державній адміністрації за підсумками 2025 року оцінювання пройшли <u>41 державний службовець</u>.
17.	Підготовка форми звітності «Звіт про кількісний та якісний склад державних службовців» за I, II і III квартал 2025 року	Відповідно до Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 21.03.2023 №40-23 «Про затвердження форми звітності «Звіт про кількісний та якісний склад державних службовців» та Інструкції щодо її заповнення» шоквартально відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації надавались до Одеської обласної державної адміністрації інформаційно-аналітичні матеріали про кількісний та якісний склад державних службовців Білгород-Дністровської районної державної адміністрації. <u>Основні звітні показники за 2025 рік:</u> штатна чисельність державних службовців – <u>117 осіб</u>; облікова – 93 особи; фактична кількість державних службовців – <u>81 особа</u>; кількість призначених державних службовців в 2025 році – <u>33 особи</u>; кількість звільнених державних службовців в 2025 році – <u>48 осіб</u>;

		кількість жінок – <u>63 особи</u>; кількість чоловіків – <u>18 осіб</u>. На виконання листа Південно-Східного міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби від 07.08.2024 року №383/17-4/24, щоп'ятниці відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації відбувалось інформування Південно-Східного міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби щодо розміщення вакансій у <u>застосунку E-Карта вакансій для ветеранів та ветеранок</u>. На кінець 2025 року в застосунку E-Карта вакансій для ветеранів та ветеранок розміщено <u>5 вакансій</u>.
18.	Інформування Південно-Східне міжрегіональне управління Національного агентства України з питань державної служби про розміщення вакансій в застосунку E-Карта	На контролі відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації знаходиться питання щодо моніторингу намірів та запланованої участі представників громад у міжнародних заходах/контактах (закордонні відрядження), а також щодо виїзду голів територіальних громад району за межі Одеської області та країни: - на виконання викладеного в листі Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 10.02.2025 №15537/1/01-42/1726/2-25 механізму кооперації направлено до Одеської обласної державної (військової) адміністрації <u>12 висновків щодо доцільності участі представників (керівників) територіальних громад Білгород-Дністровського району у заходах міжнародного характеру</u>; - підготовлено узагальнені відомості про здійсненні закордонні відрядження посадових осіб Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації та сільських, селищних, міських рад Білгород-Дністровського району Одеської області в І, ІІ, ІІІ, ІV кварталах 2025 року (квартальна звітність). - підготовлено <u>7 листів до Одеської обласної державної (військової)</u>
19.	Моніторинг намірів та запланованих участей представників громад у міжнародних заходах/контактах (закордонні відрядження), а також щодо виїзду голів територіальних громад району за межі Одеської області та країни	

		<u>адміністрації щодо погодження виїзду керівників територіальних громад Білгород-Дністровського району за межі Одеської області.</u>
20.	Організація підвищення кваліфікації державних службовців Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	Відділом з питань управління персоналом апарату райдержадміністрації протягом 2025 року проведена індивідуальна робота з працівниками районної державної адміністрації щодо проходження навчання за короткостроковими та сертифікатними програмами підвищення кваліфікації. В 2025 році всі державні службовці підвищили кваліфікацію, взявши участь у <u>117 навчальних заходах</u>.
21.	Інше:	Постановою Кабінету Міністрів України від 01.04.2025 № 369 «Деякі питання проведення класифікації посад державної служби» державні органи зобов'язано переглянути результати класифікації посад державної служби з метою приведення їх у відповідність з даною постановою. Відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації проаналізовано посади державної служби згідно з новими критеріями; визначено потребу у проведенні повторної класифікації; підготовлені відповідні документи (наказ, зведені відомості, порівняльні відомості) та подані до НАДС для погодження. Таким чином, в Білгород-Дністровській районній державній адміністрації в 2025 році <u>здійснено перегляд класифікації посад державної служби</u>. В 2025 році на виконання розпорядження Одеської обласної державної адміністрації від 01.08.2025 № 723/А-2025 «Про внесення змін до розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 22.12.2022 № 883/А-2022», з метою забезпечення здійснення заходів щодо оптимізації чисельності структурних підрозділів районної державної адміністрації, були

		підготовлені <u>зміни до структури та граничної чисельності працівників структурних підрозділів Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації Одеської області</u>. За процедурою проведено класифікацію нових посад державної служби, які вводились в структуру та здійснені всі організаційні заходи щодо упорядкування нової структури. Протягом 2025 року відділом надавалися численні консультації та роз'яснення працівникам та керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права з кадрових питань, з питань законодавства про працю та проходження державної служби, щодо новел законодавства. Забезпечувався контроль за дотриманням Закону України «Про державну службу». У Білгород-Дністровській районній державній (військовій) адміністрації протягом року проводився моніторинг нових нормативно-правових актів, що стосуються кадрової роботи в органах державної влади в умовах воєнного стану. Працівники відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної проводили іншу роботу, пов'язану із законодавством про працю та державну службу, виконували додаткові доручення та завдання керівництва. Діяльність служби управління персоналом апарату районної державної (військової) адміністрації протягом звітного періоду була спрямована на виконання завдань, актів і доручень, які і в подальшому будуть залишатися на постійному контролі:
--	--	---

Начальник відділу
з питань управління персоналом апарату
Білгород-Дністровської районної державної адміністрації



Тетяна КОРОЛЕНКО
Тетяна Королєнко