

АКТ

про результати перевірки здійснення виконавчим комітетом Кулевчанської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області делегованих повноважень органів виконавчої влади

Підстава проведення перевірки: відповідно до частини 4 статті 143 Конституції України, статей 2, 13, 25, 28, 35, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами), розпорядження голови Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 08.05.2025 року № 64/А-2025 «Про затвердження Порядку проведення Білгород-Дністровською районною державною (військовою) адміністрацією перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Білгород-Дністровського району Одеської області делегованих повноважень органів виконавчої влади», що зареєстроване відповідно до наказу Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 19.05.2025 року № 818/13.4-06, розпорядження в.о. голови Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації від 08.05.2026 № 54/А-2026 «Про створення комісії з контролю за станом здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у 2026 році».

Комісією з контролю за станом здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

<u>Заступник голови комісії:</u>	
Світлана МАКАРЕНКО	т.в.о. начальника відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
<u>Члени комісії:</u>	
Тетяна ВОЛКАНОВА	начальник відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Оксана БУРКОВСЬКА	начальник відділу освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Гліб АДАМ	т.в.о. начальника відділу містобудування, архітектури, інфраструктури та житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Галина ДОБРЄВА	заступник начальника відділу містобудування, архітектури, інфраструктури та житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Жанна ХМІЛЕВСЬКА	начальник відділу з питань координації надання соціальних послуг та підтримки сім'ї управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації

Олександр ЛЕКОНЦЕВ	начальник відділу з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Катерина МОКРІЦЬКА	завідувач сектору з питань залучення інвестицій та туризму Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Ірина ЛІПСЬКА	головний спеціаліст юридичного відділу апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Людмила НЕБОГА	головний спеціаліст відділу економіки та агропромислового розвитку Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
Сергій КУЧЕРОВ	в.о. начальника служби у справах дітей Білгород - Дністровської районної державної адміністрації

10.06.2026 року проведено планову перевірку роботи виконавчого комітету та структурних підрозділів Кулевчанської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади встановлених статтями 27-28, 30-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» за 2024-2025 роки, про що складено даний акт.

Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку (пункт «б» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

Здійснення державної регуляторної політики в межах та у спосіб, встановлені Законом України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності";

Встановлено:

Протягом 2024-2025 років були прийняті 2 регуляторних акта:

1. «Про встановлення місцевих податків і зборів на 2025 рік» (рішення сільської ради від 11.07.2024 № 909 (зі змінами та доповненнями від 21.10.2025 № 1183));
2. «Про встановлення місцевих податків і зборів на 2026 рік» (рішення сільської ради від 11.07.2024 № 1133 (зі змінами та доповненнями від 21.10.2025 №1184)).

Також були затверджені та оприлюднені на офіційному сайті громади:

- 1) плани діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 та 2025 рік (рішення сільради від 11.12.2024 №1034 від 16.12.2025 №1245 відповідно);
- 2) щорічні звіти сільського голови щодо здійснення державної регуляторної політики у 2024 році та 2025 році (рішення сільради від 11.12.2024 №1033 та 16.12.2025 №1244 відповідно).

Протягом 2024 року зміни до чинних регуляторних актів не вносилися.

Водночас, були виявлені **наступні процедурні порушення:**

1. Відсутній Аналіз регуляторного впливу регуляторного акту (АРВ), (на виконання ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у

сфері господарської діяльності», згідно якої АРВ готується до оприлюднення проєкту регуляторного акту з метою одержання зауважень та пропозицій).

2. Не здійснено оприлюднення проєкту рішення регуляторного акту регуляторного впливу на офіційному сайті Кулевчанської сільської ради (ст.ст.9,13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»).

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Застосовувати практику звернення постійної депутатської комісії або окремого депутата ради до профільної постійної комісії чи розробника проєкту з проханням забезпечити підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу відповідно до ч.2 ст.33 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

2. Забезпечувати оприлюднення проєкту регуляторного акта разом з аналізом регуляторного впливу (АРВ) або експертним висновком щодо регуляторного впливу, із зазначенням строку прийняття та способу подання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, не пізніше п'яти робочих днів з моменту опублікування повідомлення про оприлюднення (ст.ст.13, 35 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»).

3. Розміщувати інформацію щодо регуляторних актів на офіційному сайті громади у відповідних підрозділах розділу «Регуляторна політика».

Організаційне забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг

Встановлено:

Відділ ЦНАП Кулевчанської сільської ради створено рішенням ради від 16.06.2023 № 698 – VIII, яким затверджено його структуру, Положення та графік роботи.

Для забезпечення діяльності відділу ЦНАП Кулевчанською сільською радою у 2024–2025 роках прийнято низку рішень щодо затвердження переліків адміністративних послуг, організації роботи віддалених робочих місць адміністраторів, зокрема: №859-VIII від 31.01.2024 (зі змінами від 11.09.2024 №943- VIII), від 11.12.2024 №1035- VIII, від 23.04.2025 №1087- VIII, від 16.12.2025 №1239- VIII.

Розроблено та затверджено Регламент роботи та **графік прийому суб'єктів звернень до ЦНАПу (5 днів на тиждень)** (рішення ради від 23.10.2023 №734-УІІІ та від 11.02.2025 №1045- VIII).

ЦНАП здійснює діяльність за принципом «єдиного вікна» (прийом документів та видача результатів послуг здійснюється через адміністраторів, посадових осіб з повноваженнями адміністратора, державних реєстраторів ЦНАП).

Для осіб з числа ветеранів війни, учасників бойових дій, а також членів сімей загиблих Захисників і Захисниць України у ЦНАП впроваджено **позачергове обслуговування**.

Згідно представлених документів (рішень ради) на 2024-2025 роки було затверджено - 226 адміністративних послуг, а у грудні 2025 році (відповідно ПКМУ від 01.10.2025 №1226) – 294 послуги, що надавались відділом.

Загалом протягом 2024-2025 років було надано послуг:

Назва послуги	2024	2025
Реєстрація місця проживання	58	85
-в тому числі видача витягу з РТГ	64	783
Соціальні послуги:		
- довідки про взяття на облік ВПО	-	10
- повідомлення про пошкоджене майно;	-	-
- оформлення житлових субсидій;	2	232
- послуги для ветеранів війни, УБД	3	28
Державна реєстрація нерухомого майна	2677	3417
Державна реєстрація бізнесу та громадських формувань	41	44
Послуги ДЗК	14	25
Послуги з реєстрації актів цивільного стану	-	2
ВСЬОГО:	2801	4626

Відділом ЦНАП надаються платні послуги (адмінзбір – передбачений законодавством), плата за надання яких зараховується до місцевого та державного бюджетів. Протягом 2024 року за надані адміністративні послуги до бюджету громади надійшло 414402,56 грн, протягом 2025 року – 500226,07 грн.

Забезпечено організацію безперешкодного доступу відвідувачів до відділу ЦНАП, а саме:

Приміщення ЦНАП розташоване на I поверсі адмінбудівлі Кулевчанської сільської ради та облаштоване: наявні пандус, кнопка виклику, інформаційні таблички й вивіски зі шрифтом Брайля, контрастне маркування перешкод, наявні мнемосхеми.

У ЦНАП впроваджено послугу онлайн-сурдоперекладу на підставі договору з Одеською обласною організацією Українського товариства глухих (договір № 51-085 від 26.05.2026р); встановлено звукове оповіщення для осіб з вадами зору; облаштовано місце для автопаркування осіб з обмеженими можливостями.

Наявний безконтактний картрідер для ID карток, що використовується для генерації електронного підпису (КЕП), авторизації в державних порталах

На вебсторінці сайту Кулевчанської сільської ради створено сторінку ЦНАП, на якій наявний: **затверджений перелік адміністративних послуг; зразки заяв на отримання послуг; графік роботи, кадровий склад, контактні дані, Положення про відділ, перелік адміністративних послуг, які можна отримати в режимі онлайн (з активними посиланнями на веб-ресурси).**

У мережі **Фейсбук** функціонує сторінка відділу ЦНАП, на якій розміщена інформація про адресу, графік роботи ЦНАП, інші контактні дані (ведеться відповідно до вимог).

Надання відомостей з Державного земельного кадастру, державну реєстрація прав на нерухоме майно, реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців здійснюється начальником відділу ЦНАП, яким отримано відповідні доступи, у т.ч. до автоматизованої системи Державного земельного кадастру з метою надання відомостей з ДЗК.

Для надання послуг з реєстрації актів цивільного стану одним адміністратором **отримано доступ** (через Міністерство юстиції України) до реєстру ДРАЦС.

Обов'язки щодо реєстрації місця проживання (перебування) особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання(перебування) особи, **ведення Реєстру територіальної громади** та передичі інформації до Єдиного демографічного реєстру, ведення Державного реєстру виборців відповідно до вимог Закону України «Про Державний реєстр виборців» на території Кулевчанської сільської громади (до складу якої входять: село Сергіївка, Розівка, Костянтинівка) здійснюють:

- МАНДРАЖИ Олена- начальник відділу ЦНАП Кулевчанської сільської ради;
- ТИМОХІНА Людмила –староста села Сергіївка;
- ТАРАСОВ Віктор -староста село Розівка;
- ГАЛЮРОВА Світлана - адміністратор відділу ЦНАП ;
- ПАЛЬЖОК Світлана –інспектор з військового обліку.

НЕДОЛІКИ:

- 1) Не затверджено інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг (ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги»).
- 2) Кількість затверджених обов'язкових адміністративних послуг не відповідає вимогам постанови КМУ від 01.10.2025 №1226 (360 послуг).
- 3) Облаштування санітарної кімнати для осіб з обмеженими можливостями не відповідає встановленим нормам.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Привести перелік адміністративних послуг, які є обов'язковими та надаються через відділ ЦНАП і ВРМ, у відповідність до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226.
2. Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг відповідно до вимог ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги».
3. Облаштувати санітарну кімнату для осіб з обмеженими можливостями відповідно до встановлених вимог (постанова КМУ від 01.08.2013 №588).
4. Розглянути можливість забезпечення відділу ЦНАП цифровим мобільним кейсом, що дозволить надавати послуги вдома для людей похилого віку (80+), осіб з інвалідністю та важкохворих людей.

Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін (пункт «б» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Встановлено:

Рішенням виконавчого комітету Кулевчанської сільської ради від 05.04.2021 № 14 створено комісію з питань наповнення місцевого бюджету та затверджено Положення про неї.

Комісією протягом **2024 року** проведено 1 засідання (протокол №1 від 18.04.2024), на якому заслухали представників ГУ ДПС в Одеській області, щодо застосування порядку нарахування та сплати МПЗ, особливостей його застосування до власників та користувачів земельних ділянок.

За результатами роботи комісії до бюджету громади додатково надійшло 2,4 тис.грн.

У **2025 році** відбулося 3 засідання комісії: (протоколи №1 від 30.04.2025; №2 від 25.07.2025; №3 від 15.12.2025).

За результатами роботи комісії до бюджету громади було сплачено 31,0 тис.грн., за рахунок легалізації 3 робочих місць.

На підтримку Збройних сил України, національну безпеку та оборону, заходи з організації і діяльності територіальної оборони та мобілізаційної підготовки у 2024 році направлено коштів у сумі 2 260,16 тис. грн., або 11,1% від незахищених видатків; у 2025 році обсяг підтримки склав - 2611,4 тис.грн., або 13,0 % .

На території громади здійснюють свою діяльність **209 суб'єктів підприємницької діяльності, у т.ч.:**

- 12 підприємств (єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75%);

- 3 платника податку (єдиний податок з юридичних осіб);

- 194 платників податку (єдиний податок з фізичних осіб).

Крім того, на території громади на протязі 2025 року сплачували податок та збір на доходи фізичних осіб - 76 платників, орендну плату з юридичних осіб - 20 платників; орендну плату з фізичних осіб – 21 платник.

Провідною, основною бюджетоутворюючою галуззю (крім бюджетної сфери) є сільськогосподарське виробництво. Найбільші сільгосппідприємства громади: ФГ «Кулевча», СВК «Сергіївка», ФГ «Агрохолдинг 2007», ФГ «Агрофірма Сергіївка».

	2024 рік	2025 рік
Загальний обсяг бюджету (тис.грн), з них	88 064,017	90907,01
➤ податки, збори, неподаткові платежі (тис.грн)	55 268,34	58 233,75
від загального обсягу бюджету, %	63,0%	64,06%
➤ офіційні трансфери (з урахуванням змін та доповнень) з держбюджету та з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам, (тис.грн)	32 795,73	32 673,26
від загального обсягу бюджету, %	37,0%	35,94%

		<i>2024 рік</i>	<i>2025 рік</i>
	Виконання місцевого бюджету за загальним фондом забезпечено на, %	101,3%	103,42%
	додатково отримано, (тис.грн), з них:	560,5	1 957,6
1.	➤ податок та збір на доходи фізичних осіб (ПДФО) (тис.грн),	22 383,3	30 952,8
	виконання плану, %	100,2%	146,91%
	до плану додатково отримано (тис.грн)	50,2	2 000,1
2.	➤ плата за землю (тис.грн),	15 148,6	14 203,78
	виконання плану, %	101,1%	105,21%
	до плану додатково отримано (тис.грн)	164,1	703,79
3.	➤ єдиний податок (тис.грн)	15 220,2	11 859,58
	виконання плану, %	102,1%	95,1%
	до плану додатково отримано (тис.грн)	307,3	610,42
4.	➤ акцизний податок (тис.грн)	256,8	354,95
	виконання плану, %	107,4%	124,11%
	до плану додатково отримано (тис.грн)	17,7	68,95

	<i>2024 рік</i>	<i>2025 рік</i>
Видатки склали (тис.грн), у тому числі:	82 939,99	86 933,87
➤ захищені статті видатків загального фонду, а саме: (тис.грн)	64 876, 43	70 526,79
- оплата праці і нарахування на заробітну плату	52 773,06	58 295,28
- медикаменти та перев'язувальні матеріали	30,0	35,78
- продукти харчування	3 042,14	3 424,84
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв	6 335,50	6 305,53
- соціальні виплати окремим категоріям	2695,73	2 465,36
➤ Інші видатки (тис.грн)	18 063,56	16 407,08
По спеціальному фонду використано (тис.грн.), з них:	7 597,04	5 980,76
➤ на поточні видатки (тис.грн.)	1 754,07	1 821,69
➤ на капітальні видатки (тис.грн.)	5 842,97	4 159,07

Серед наявних резервів наповнення бюджету громади можна виділити:

- стягнення боргів минулих років на загальну суму 1 278,3 тис.грн., з них:
 - 993,5 тис.грн заборгованості з податку на нерухоме майно;
 - 284,8 тис.грн боргу за оренду з фізичних осіб (по Братінову І.А., на підставі судової ухвали № П/420/7601/26).
- у 2026 році заплановано проведення земельних торгів у формі електронного аукціону щодо передачі у користування на праві оренди 2 (двох) земельних ділянок сільськогосподарського призначення комунальної власності (за межами населеного пункту с.Кулевча) загальною площею 24 га, що дозволить додатково залучити до місцевого бюджету орієнтовно 96,8 тис. грн..

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Посилити роботу з платниками податків щодо сплати податкового боргу.
2. Забезпечувати фінансування та підтримку сил безпеки та оборони, у розмірі не менше 20 % обсягу незахищених видатків (на виконання розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 17.12.2025 №1424/А-2025 «Про пріоритетні напрямки місцевих бюджетів та раціональне використання бюджетних коштів в умовах правового режиму воєнного стану у 2026 році»).
3. Забезпечувати виконання вимог ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» в частині складання, подання та оприлюднення звітності про виконання прийнятих сільською радою цільових програм за відповідний звітний період.
4. Переглянути підходи до планування та використання бюджетних коштів, передбачених на реалізацію програм, з метою забезпечення їх раціонального та ефективного використання в інтересах громади.

Здійснення інвестиційної діяльності на відповідній території

Встановлено:

У структурі сільської ради відсутній окремий структурний підрозділ, до повноважень якого відносяться питання управління публічними інвестиціями. У сільській раді визначено відповідальну особу – начальника фінансового відділу.

У рамках реформи управління публічними інвестиціями Кулевчанською сільською радою, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2025 №527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями» рішенням виконавчого комітету Кулевчанської сільської ради від 03.02.2026 №5 було створено **Місцеву інвестиційну раду**, затверджено її склад та Положення.

НЕДОЛІКИ:

1. **Комісія з питань розподілу публічних інвестицій** не створена.
2. **Середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій** Кулевчанської територіальної громади на 2026-2028 роки **не затверджено**.
3. **Єдиний проєктний портфель (ЄПП)** не затверджений та не схвалений місцевою Інвестиційною радою.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Активізувати роботу з питань управління публічними інвестиціями.

Враховати оновлені підходи до формування середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2025 № 294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави» (зі змінами від 01.05.2026 №612).

До внесення змін до Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону (територіальної громади) (наказ Мінекономіки від 28.08.2025 №352) у відповідність до оновлених підходів, під час підготовки середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади, керуватися положеннями листа Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України від 08.06.2026 №3502-05/53175-06.

Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку (стаття 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Здійснення заходів щодо розширення та вдосконалення мережі підприємств житлово-комунального господарства, торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, розвитку транспорту і зв'язку.

Встановлено:

Протягом 2024-2025 років було прийнято 6 рішень ради з питань ЖКГ:

- «Програма благоустрою населених пунктів Кулевчанської сільської ради на 2025 рік», «Про встановлення нормативу відрахування частини чистого прибутку (доходу) комунальних підприємств, установ та організацій до бюджету Кулевчанської сільської територіальної громади»;

- «Про затвердження тарифу за водокористування для споживачів на території Кулевчанської територіальної громади для споживачів села Кулевча та села Костянтинівка на 2025 рік»;

- «Про погодження Єдиного загального технологічного регламенту для системи централізованого водопостачання та централізованого водовідведення КП «Благоустрій» Кулевчанської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області»;

- «Про погодження Єдиного загального технологічного регламенту для системи централізованого водопостачання та централізованого водовідведення КП «Сергіївка» Кулевчанської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області»;

- «Про затвердження тарифу за централізоване водопостачання, що надається Комунальним підприємством «Благоустрій» Кулевчанської сільської ради для споживачів села Кулевча та села Костянтинівка на 2026 рік».

Обслуговування житлово-комунального господарства територіальної громади покладене на КП «Благоустрій» та КП «Сергіївка».

Централізованим водопостачанням забезпечено всі населені пункти.

Загальна протяжність водопровідних мереж становить 63,2 км.

Загальна кількість артезіанських свердловин – 20 (14 од. с.Кулевча, 6 с.Розовка). Централізоване водовідведення на території Кулевчанської сільської територіальної громади відсутнє.

Підприємствами надаються послуги з постачання холодної води 1435 абонентам, у яких встановлено 476 од. лічильників води та обслуговується 3182 мешканця громади.

Розподіл споживачів між підприємствами громади виглядає наступним чином: - КП «БЛАГОУСТРІЙ» - 2381 особи; - КП «СЕРГІЙВКА» - 801 особи.

Тариф на послуги з водопостачання складає: при наявному лічильнику- 20,0 грн./м3, без лічильника з 1 особи – 50,0 грн./м3 (затверджено рішенням виконкому).

Заборгованість за спожиті послуги водопостачання складають 3200,0 грн.

На підпорядкованій території здійснюють господарську діяльність у сфері торгівлі 24 суб'єкта господарювання (основні сфери: роздрібна торгівля продуктами харчування, товарами повсякденного вжитку, будівельними матеріалами, а також робота аптечних пунктів).

Функціонують 3 суб'єкта господарювання у сфері побутового обслуговування населення з надання послуг:

- перукарські та косметичні;
- випікання хліба та хлібобулочних виробів;
- громадського харчування;
- тимчасового платного проживання у облаштованому закладі.

Здійснення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства, торгівлі та громадського харчування, побутового обслуговування, транспорту, зв'язку, за технічним станом, використанням та утриманням інших об'єктів нерухомого майна усіх форм власності.

Встановлено:

Система водопостачання громади забезпечується з родовищ підземних вод.

На території громади послуги з водопостачання надають КП «СЕРГІЙВКА» (с. Сергіївка) та КП «БЛАГОУСТРІЙ» (с.Кулевча, с.Костянтинівка), які мають дозволи на спеціальне водокористування:

- КП «БЛАГОУСТРІЙ» - № 92/ОД/49д-24 від 20.03.2024;
- КП «СЕРГІЙВКА» - № 251/ОД/49д-24 від 21.06.2024.

Технологічні регламенти розроблені у обох комунальних підприємств і відповідають чинному законодавству.

Зазначені підприємства громади вживають заходів щодо належного функціонування систем водопостачання, зокрема усувають аварійні ситуації на водопровідних мережах, забезпечують встановлення та обслуговування обладнання, видають дозволи і технічні умови на підключення споживачів до систем централізованого питного водопостачання, здійснюють оперативне реагування у разі погіршення якості питної води та щоквартально проводять виробничий контроль щодо знезараження водопровідної системи.

РЕКОМЕНДОВАНО.

1. Здійснювати режим зони санітарної охорони з охорони вод від забруднення, засмічення та виснаження і забезпечення безпеки виробництва та постачання питної води.
Встановити зони санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;
2. Забезпечити розроблення, затвердження та реалізацію місцевих програм у сфері питної води та питного водопостачання, а також участь у виконанні відповідних державних і місцевих програм.
3. Посилити роботу з населенням щодо встановлення вузлів комерційного обліку води у житлових та нежитлових будівлях. Станом на час перевірки лічильниками води обладнано лише 14 % абонентів від їх загальної кількості (3182 особи).

Стан поводження з твердими побутовими відходами (ТВП)

Встановлено:

На території Кулевчанської територіальної громади діють 3 полігона побутових відходів загальною площею 7,6 га. На всі місця видалення відходів є паспорти.

Наразі, відповідно до рішень Кулевчанської сільської ради від 23.05.2024 № 905-VIII, № 906-VIII та № 907-VIII, здійснюються заходи з інвентаризації сміттєзвалищ, які передбачають їх виявлення, ідентифікацію, опис та облік, а також розроблення землепорядної документації з метою формування земельних ділянок та визначення їх цільового призначення.

Облаштування та приведення існуючих сміттєзвалищ у відповідність до Правил експлуатації полігонів побутових відходів (наказ Міністерства з питань ЖКГ України від 01.12.2010 №435, та ДБН В.2.4-2-2005 «Полігони твердих побутових відходів»), здійснюється шляхом утримання їх у належному санітарно-експлуатаційному стані (рекультивация, ущільнення, підгортання, обваловування тощо), а також вжиття заходів реагування за результатами перевірок.

Зокрема, відповідно до акту Державної екологічної інспекції Південно-Західного округу від 24.09.2025 під час обстеження на території с.Кулевча (координати 46.022324) виявлено несанкціоноване сміттєзвалище площею 359,4 м² та висотою 0,3 м, що є порушенням ст. 26 Закону України «Про управління відходами». На виконання вимог щодо усунення порушення вжито заходів з його ліквідації та недопущення повторного утворення несанкціонованих сміттєзвалищ.

Станом на час перевірки в межах території громади **робота щодо створення пунктів роздільного збирання відходів** у громаді, планування (визначення місць, типу контейнерів), облаштування інфраструктури (тверда основа, під'їзди, освітлення), закупівля обладнання (контейнери, пакети) та запуск інформаційної кампанії з навчання населення, що дозволить сортувати папір, пластик, скло, метал, а з часом і органіку, небезпечні відходи для подальшого рециклінгу, зменшуючи обсяги захоронення, отримувати економічний ефект від реалізації вторинної сировини наразі **не здійснювалася**.

Для забезпечення належного санітарного стану у територіальній громаді організовано збирання та вивезення твердих побутових відходів за графіками, спецавтотранспортом КП «БЛАГОУСТРІЙ» (сміттєвозними машинами) та тракторами по іншим населеним пунктам.

РЕКОМЕНДОВАНО

1. Посилити роботу з облаштування та приведення сміттєзвалищ на території Кулевчанської громади у відповідність до санітарних вимог.
2. Визначити та затвердити місця тимчасового зберігання відходів від руйнувань об'єктів, пошкоджених унаслідок бойових дій.
3. Забезпечити організацію роботи поводження з відходами від руйнувань, зокрема їх збирання, перевезення, зберігання та подальше оброблення або видалення. Організувати майданчики для тимчасового зберігання та/або оброблення таких відходів відповідно до вимог законодавства.

План стійкості Кулевчанської громади

Встановлено:

План стійкості Кулевчанської громади не відповідає напрямкам реалізації заходів вказаним у розпорядженні Одеської обласної державної адміністрації від 13.03.2026 №214/А-2026 «Про заходи з реалізації Плану стійкості Одеської області» і **потребує доопрацювання**.

РЕКОМЕНДОВАНО

Провести коригування Плану стійкості визначивши основні напрямки реалізації заходів, зокрема:

- забезпечення захисту об'єктів;
- розвиток розподіленої електричної генерації;
- впровадження альтернативних джерел теплопостачання (модульні котельні або генератори);
- розроблення проєктно-кошторисної документації на захист об'єктів;
- залучення коштів державного бюджету та інших джерел фінансування.

Здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів

Встановлено:

Уповноважену особу за здійснення контролю з дотримання законодавства щодо захисту прав споживачів не призначено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Призначити відповідальну особу яка здійснює контроль з дотримання законодавства щодо захисту прав споживачів.

Облік відповідно до закону об'єктів нерухомого майна незалежно від форми власності та подання необхідних відомостей до бази даних національного фонду будівель відповідно до Закону України «Про енергетичну ефективність будівель»

Встановлено:

Кулевчанською сільською радою Програми щодо енергетичної ефективності будівель у 2024-2025 році не приймалась, інформація до бази даних національного фонду не надавалась.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Розробити та затвердити місцевий енергетичний план та середньострокову програму з його виконання, а також забезпечити реалізацію заходів у сфері енергетичної ефективності відповідно до Закону України «Про енергетичну ефективність» (п.10 ст.4), зокрема шляхом впровадження програми «Енергозбереження та енергоефективності громади».

Перевірка питань квартирного обліку, обліку об'єктів нерухомого майна, житлового фонду та ведення реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

Встановлено:

Облік житлового фонду та контроль за його використанням не здійснюються, оскільки на території Кулевчанської територіальної громади житловий фонд ради відсутній.

На квартирному обліку Кулевчанської територіальної громади станом на 01.01.2025 перебувало **10** осіб із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі: **3** особи від 18 до 23 років, **7** осіб до 35 років.

Станом на 01.01.2026 року перебувало **11** дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування і осіб із їх числа, в тому числі: **1** особа від 16 до 18 років, **1** особа від 18 до 23 років, **9** осіб до 35 років.

В єдиному державному реєстрі громадян, які потребують поліпшення житлових умов Кулевчанська сільська рада не зареєстрована.

Інформація до Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов не надається.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Забезпечити отримання доступу та налагодити подання інформації до Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, відповідно до вимог Постанови КМУ № 238 від 11.03.2011 та Наказу № 47 від 17.05.2011 щодо форми та порядку подання відповідних даних.

Повноваження у галузі будівництва (пункт «б» статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

Встановлено:

Відділ містобудування та архітектури в Кулевчанській сільській раді - не створено. Згідно ч.4 ст.13 Закону України «Про архітектурну діяльність» повноваження у сфері містобудування та архітектури на території громади виконує Відділ містобудування, архітектури, інфраструктури та житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської районної адміністрації.

Пп.1 п.б ч.1 ст.31) надання (отримання, реєстрація) документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, здійснення державного архітектурно-будівельного контролю та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у випадках та відповідно до вимог, встановлених Законом України "Про регулювання містобудівної діяльності".

Встановлено:

Виконавчий орган з питань державного архітектурно-будівельного контролю не утворено. Тому надання (отримання, реєстрація) документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, здійснення державного архітектурно-будівельного контролю та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів не здійснюється.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Вжити заходів щодо утворення та організації функціонування виконавчого органу (підрозділу) з питань державного архітектурно-будівельного контролю з урахуванням наявних кадрових ресурсів та фінансових можливостей місцевого бюджету. Внести зміни до штатного розпису із виділенням посадової особи з питань державного архітектурно-будівельного контролю.

Пп.2 п.б ч.1 ст.31) організація роботи, пов'язаної зі створенням і веденням містобудівного кадастру населених пунктів.

Встановлено:

Організація роботи зі створення та ведення містобудівного кадастру населених пунктів здійснюється шляхом участі працівників відділ земельних ресурсів та екології Кулевчанської сільської ради в урядових пілотних проектах щодо наповнення геоінформаційної системи містобудівного кадастру.

Пп.3 п.б ч.1 ст.31) здійснення контролю за дотриманням законодавства, затвердженої містобудівної документації при плануванні та забудові відповідних територій; зупинення у випадках, передбачених законом, будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів окремих об'єктів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

Вихідні дані для проектування об'єктів будівництва (будівельні паспорти, паспорти прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, містобудівні умови та обмеження) надаються відділом містобудування, архітектури, інфраструктури та житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської районної адміністрації з використанням реєстру будівельної діяльності ЄДЕССБ. Надання зазначених адміністративних послуг організовано через ЦНАП громади.

На час перевірки населені пункти Кулевчанської територіальної громади забезпечено наступною містобудівною документацією:

- «Генеральний план та план зонування с. Кулевча» затверджений рішенням сільської ради № 64-VIII від 23.12.2020;

- «Генеральний план та план зонування с. Сергіївка» затверджено рішенням Сергіївської сільської ради №412-VII від 16.10.2020 "Про затвердження Генерального плану населеного пункту та зонінгу села Сергіївка Саратського району Одеської області";

- «Генеральний план с. Розівка» затверджений рішенням Одеської обласної ради №254р/4 від 06.06.1979;

У с.Костянтинівка Кулевчанської територіальної громади **містобудівна документація відсутня.**

Сільською радою не розпочато підготовчий етап щодо розроблення комплексного плану просторового розвитку території громади.

Через ЄДЕССБ Кулевчанською сільською радою зпротягом 2024 року було присвоєно 26 адрес. У 2025 році - 46 адрес.

Згідно рейтингу громад та областей з наповнення ЄДРА (Єдиний державний реєстр адрес) у населених пунктах Кулевчанської територіальної громади опрацьовано в ЄДРА 100% вулиць, верифіковано 97,4 %, потребують уточнення 2,6 %. Опрацьовано в ЄДРА 1,8% адресів, а верифіковано 1,3%, потребують уточнення 0,4%. Всього у громаді 3189 адресів, з них верифіковано 43 адреси. **Подальша верифікація адресів будівель і споруд унеможливорюється дефіцитом відповідальних працівників.**

РЕКОМЕНДОВАНО:

Розпочати роботу щодо формування завдання на розробку комплексного плану просторового розвитку територіальної громади.

Пп.4 п.б ч.1 ст.31) здійснення контролю за забезпеченням надійності та безпечності будинків і споруд незалежно від форм власності в районах, що зазнають впливу небезпечних природних і техногенних явищ та процесів.

Встановлено:

Контроль за забезпеченням надійності та безпечності будинків і споруд ведеться **не в повному та не достатньому обсязі**, у зв'язку з тим, що не утворено уповноважений орган з питань державного архітектурно-будівельного контролю. Протягом 2024-2025р.р. спорів з питань містобудування не виникало.

Пп.7 п.б ч.1 ст.31) здійснення державного контролю за дотриманням договірних зобов'язань забудовниками, діяльність яких пов'язана із залученням коштів фізичних осіб у будівництво багатоквартирних житлових будинків.

Встановлено:

З моменту утворення ОТГ та до моменту здійснення перевірки на території громади будівництво багатоквартирних житлових будинків не здійснювалось, заходи із здійснення державного контролю за дотриманням договірних зобов'язань забудовниками, діяльність яких пов'язана із залученням коштів фізичних осіб, не вживались.

Протягом 2024-2025 років будівництво реконструкція, капітальний ремонт захисних споруд цивільного захисту не здійснювалось.

Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності (пункт «б» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

- 1) Стан організації освітнього процесу, забезпечення безпечних умов навчання, харчування, національно-патріотичного виховання та розвитку спорту в закладах освіти Кулевчанської сільської ради

Встановлено:

На території Кулевчанської громади функціонує **три заклади загальної середньої освіти**, які здійснювали освітній процес в очному форматі.

Загальна кількість учнів: у 2024 році – 578 осіб, у 2025 році – 548 учнів, із них:

- **внутрішньо переміщених осіб** – 5;
- **дітей з особливими освітніми потребами** – 12.

У закладах функціонує 11 класів з інклюзивним навчанням.

Для забезпечення рівного доступу до освіти організовано підвезення шкільними автобусами 76 учнів, 8 педагогічних працівників та 2 інших працівників.

Рішенням сільської ради від 03.03.2025 №1083-VIII затверджено Перспективний план оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти Кулевчанської сільської ради на 2025-2027 роки.

У громаді функціонують **три заклади дошкільної освіти**, з яких 2 дошкільні структурні підрозділи із загальною кількістю у 2024 році 121 вихованець, у 2025 – 106. Усі заклади працювали в очному форматі, вихованці закладів дошкільної освіти були забезпечені безкоштовним харчуванням у повному обсязі за рахунок коштів сільського бюджету. Вартість харчування становила 110 гривень на одну дитину на день.

- 2) Організація харчування в закладах загальної середньої освіти

Рішенням сільської ради від 20.12.2023 №818-VIII затверджено Програму харчування здобувачів освіти ЗДО та ЗЗСО Кулевчанської сільської ради на 2024 рік, згідно якої вартість харчування одного учня станом на 01.09.2024 становила 60 гривень на день. Оплата здійснювалась на умовах співфінансування: 50% - з місцевого бюджету, 50% – за рахунок батьківської плати.

Учні пільгових категорій були забезпечені безкоштовним харчуванням у повному обсязі за рахунок коштів місцевого бюджету.

З 01.09.2025р. в закладах ЗСО було організовано **безкоштовне гаряче харчування для всіх учнів 1–11 класів** за рахунок коштів державного бюджету.

У всіх закладах освіти впроваджено систему НАССР, харчування учнів здійснюється відповідно до меню, погодженого з Держпродспоживслужбою або рекомендованого Міністерством охорони здоров'я України.

3) Працевлаштування та продовження навчання випускників

	<i>2024 рік</i>	<i>2025 рік</i>
Кількість випускників 11-х класів, з них:	55	30
➤ вступили до закладів вищої освіти	33	12
➤ вступили до закладів професійної та фахової передвищої освіти	5	-
➤ вступили до коледжів	-	2
➤ працевлаштовано	17	16
Кількість випускників 9-х класів, з них:	27	20
➤ вступили до закладів фахової передвищої освіти	7	6
➤ продовжили навчання у 10-х класах	16	13
➤ продовжили навчання у вечірній школі	4	1

4) Кадрове забезпечення закладів освіти

Усі заклади освіти Кулевчанської сільської ради на 100% забезпечені кваліфікованими педагогічними кадрами та працівниками відповідно до штатних розписів.

5) Облік дітей шкільного та дошкільного віку

На території Кулевчанської громади здійснюється облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів шляхом щорічного уточнення та актуалізації бази даних дітей, які є мешканцями громади.

Всі діти шкільного віку, які проживають на території громади, охоплені навчанням. Вживаються заходи щодо недопущення випадків безпідставного невідвідування закладів освіти або неохоплення дітей навчанням.

6) Профілактика девіантної поведінки серед дітей та учнівської молоді

У 2024–2025 роках в закладах загальної середньої освіти Кулевчанської сільської територіальної громади здійснювалася виховна та превентивна робота, спрямована на попередження девіантної поведінки серед здобувачів освіти.

У закладах освіти розроблено та впроваджено річні та комплексні плани з превентивного виховання, які визначають форми взаємодії з учнями та батьками, а також заходи щодо роботи з дітьми «групи ризику». Заклади освіти співпрацюють зі службою у справах дітей, підрозділами ювенальної превенції Національної поліції, центром соціальних служб та закладами охорони здоров'я.

Заходи щодо національно-патріотичного виховання дітей та молоді, здійснюється у співпраці із закладами культури громади. До цієї роботи залучені Кулевчанський будинок культури та його структурні підрозділи в селах Розівка та Сергіївка.

7) Позашкільна освіта

Комунальна установа «Центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» проводить роботу з дітьми та молоддю. Функціонують чотири вікові футбольні групи, проводяться турніри та змагання з футболу, футзалу, волейболу, пляжного волейболу, вільної та пляжної боротьби, більярду, настільного тенісу та шахів.

У Кулевчанській громаді діє система матеріального заохочення дітей, які досягли високих результатів у номінаціях «Освіта», «Спорт», «Культура» та «Мистецтво». Переможці отримують грошові винагороди: за I місце – 3000 грн, за II місце – 2000 грн, за III місце – 1500 грн.

У 2026 році започатковано виплату стипендії сільського голови у розмірі 3000 грн щомісячно протягом вересня-грудня.

ВИСНОВОК: робота щодо виконання вимог законодавства у сфері освіти, культури, охорони здоров'я відповідальними особами Кулевчанської сільської ради в цілому виконується.

Організація роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх

Встановлено:

Щороку протягом 2024 та 2025 років на території Кулевчанської сільської ради проводились рейди в рамках профілактичних заходів: «Діти вулиці», «Вокзал», «Літо», «Підліток і праця», Всеукраїнський рейд «Урок», «Неблагополучна сім'я», за підсумками яких:

	2024	2025
Проведено рейдів	34	34
поставлено на облік СЖО, дітей/ із родин	20/5	6/4
обстежено сімей	40	73
відібрання дітей з родин	-	-
випадків домашнього насильства над дітьми	-	-
скоєно правопорушень неповнолітнім	1	2
залишення дітьми родин	-	-
кількість батьків попереджено щодо адмінвідповідальності за невиконання батьківських обов'язків	5	4
кількість батьків щодо яких ініційовано притягнення до відповідальності	2	2

Протягом 2024-2025 років відповідно до наявних підтверджуючих документів (протоколів засідань, листів-запрошень, судових повісток) проведено роботу:

	2024	2025
Взято участь у судових засіданнях щодо захисту інтересів дітей	7	13
Кількість засідань комісії з питань захисту прав дитини/ розглянуто питань	6 / 27	6 / 23
Кількість засідань міждисциплінарної команди для організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах	4 / 8	5 / 10
Надано консультацій з питань сімейних форм влаштування дітей	37	54

Всього станом на 01.01.2025 , на обліку служби у справах дітей Кулевчанської сільської ради перебувало 23 дитини (з 6 родин). Станом на 01.01.2026 року 19 дітей (з 5 родин), які знаходились у складних життєвих обставинах.

Органом опіки і піклування – виконавчим комітетом Кулевчанської сільської ради станом на 01.01.2025 року прийнято 7 рішень, станом на 01.01.2026 року прийнято 4 рішень з питань захисту прав дитини.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Забезпечити ведення справ комісій з питань захисту прав дітей відповідно до вимог Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини (постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866) та «Рекомендацій щодо діяльності комісії з питань захисту прав дитини» Міністерства соціальної політики України від 18.12.2017 № 24896/012-17/37, приділяючи особливу увагу належному оформленню та змістовному наповненню протоколів засідань.

Вирішення питань про повне державне утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у дитячих будинках сімейного типу, закладах професійної (професійно-технічної) освіти.

Встановлено:

Відповідно до наявних облікових та розпорядчих документів та особових справ дітей:

	Станом на 01.01.2025	Станом на 01.01.2026
На первинному обліку служби у справах дітей перебувало дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з них:	20	19
під опікою / кількість опікунських сімей	12 / 7	11 / 6
в дитячих будинках сімейного типу	7	7
в державному закладі	1	1

Протягом 2024-2025 років рішень щодо надання статусу дітей-сиріт або дітей, позбавлених батьківського піклування або сільською радою не приймалось.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Усунути недоліки у веденні особових справ дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, сформувавши їх відповідно до вимог Наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 18.11.2008 № 4591 «Про затвердження Порядку ведення особової справи дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, та форми індивідуального плану соціального захисту дитини», з обов'язковим долученням необхідних документів від суб'єктів соціальної роботи.

2. Активізувати роботу щодо створення сімейних форм виховання (патронатні сім'ї, кандидати в усиновлювачі, прийомні батьки, батьки-вихователі) та забезпечити проведення більш інтенсивної інформаційно-рекламної кампанії з розповсюдження матеріалів на дану тематику, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 та від 24.09.2008 № 866.

Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища» (пункт «б» статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні).

- 1) додержання природоохоронного законодавства, використання і охорона природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворення лісів

Встановлено:

Кулевчанською сільською радою прийнято рішення від 23.04.2025 №1104 - VIII «Про затвердження Екологічної програми заходів з охорони навколишнього природного середовища Кулевчанської сільської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області на 2025 – 2027 роки».

На виконання зазначеної Програми було реалізовано наступні заходи:

- Комунальним підприємством «Благоустрій» Кулевчанської сільради проведено інвентаризацію свердловин та здійснюється облік спожитої води (рішенням сільської ради №659–VIII від 14.02.2023 свердловини передано на баланс КП «Благоустрій»);
- Зазначеним підприємством вживаються заходи щодо відновлення та утримання в належному стані прибережних захисних смуг та водоохоронних зон річок та водойм: видалення аварійних, сухостійних, вітровальних, фаутих дерев (відповідно до затвердженого Статуту (завдань) підприємства);
- у 2024 році Відокремленим підрозділом «Причорноморський центр водних ресурсів та ґрунтів» Басейнового управління водних ресурсів річок Причорномор'я та Нижнього Дунаю проведено візуальне та технічне обстеження греблі Розівського ставка (технічний звіт в наявності; відповідно до Договору № 172 від 24.11.2024);
- протягом 2024-2025 років здійснювались заходи з озеленення населених пунктів: висадка зелених насаджень, саджанців дерев і квітів, розбивка клумб, квітників (саджанці надавались благодійниками);
- заходи щодо запобігання виникненню і ліквідації лісових та степових пожеж здійснюються КУ «Кулевчанська місцева пожежна охорона» (на балансі 2 спецавтомобіля);

- 2) погодження клопотань про надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення

За період 2024-2025 років звернень (клопотань) про надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення до Кулевчанської сільської ради не надходило, видача дозволів не відбувалась.

- 3) вирішення земельних спорів у порядку, встановленому законом

Рішенням виконавчого комітету від 31.05.2023 №47 створено комісію з вирішення земельних спорів щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян та додержання громадянами правил добросусідства на території Кулевчанської сільської ради та затверджене Положення про комісію.

За період 2024-2025 років звернень щодо вирішення земельних спорів до Кулевчанської сільської ради не надходило.

4) здійснення державного контролю за використанням та охороною земель у межах та порядку, встановлених законом.

Рішенням сільської ради від 10.05.2023 №692-VIII затверджено Програму розвитку земельних відносин та охорони земель на території Кулевчанської сільської ради на 2023-2025 роки. Обсяг коштів, необхідний для реалізації даної програми, визначений на рівні 900 тис. грн.

На виконання зазначеної Програми було реалізовано наступні заходи:

- проведено інвентаризації земель комунальної власності Кулевчанської сільської ради (рішення від 23.04.2025 №1103-VIII), встановлено межі території Кулевчанської сільської територіальної громади відповідно до розробленого проєкту землеустрою. Відомості внесені до Державного земельного кадастру, загальною площею 21168,498 га);
- за 2023-2025 рр. було проведено роботу з інвентаризації земель комунальної власності на території Кулевчанської сільської територіальної громади загальною площею 334,5859 га;
- оформлено права на земельні ділянки під об'єктами нерухомого майна, що належать до комунальної власності та передані в оренду суб'єктам господарювання, які є власниками будівель та споруд (договори оренди земельних ділянок в наявності);
- за інформацією начальника земельного відділу Кулевчанської сільради протягом 2023-2025 рр. було проведено земельні торги у формі електронного аукціону щодо передачі у користування на праві оренди 42 (сорок дві) земельні ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності (за межами населеного пункту) загальною площею 285,4246 га.

Загальний дохід громади за ці проведені торги складає 2 216 114,44 грн.

Серед недоліків, виявлених під час здійснення перевірки можна відзначити наступні:

1. Не оновлена Програма розвитку земельних відносин та охорони земель на наступні роки з урахуванням сучасних потреб громади.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Оновити Програму розвитку земельних відносин та охорони земель на території Кулевчанської сільської ради на наступні роки.
2. Посилити контроль за раціональним використанням земельних ресурсів та реагуванням на виявлені порушення.

Повноваження у сфері соціального захисту населення (пункт «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Встановлено:

1. Рішенням виконавчого комітету Кулевчанської сільської ради від 19.01.2022 №92 створено опікунську раду та затверджено її Положення, зміни внесені рішенням від 19.01.2024 №13.

У 2024 та 2025 роках на розгляд опікунської ради надійшло по одному зверненню (відповідно) щодо опіки над недієздатною особою з інвалідністю. Рішення про доцільність призначення опіки над недієздатними не були прийняті у зв'язку зі смертю зазначених осіб (справи закрито).

2. На території громади реалізовується Програма соціального захисту населення Кулевчанської сільської ради на 2025-2026 роки (рішення ради №1024-VIII від 11.12.2024), якою передбачено надання щороку адресної грошової допомоги до дня Чорнобильської катастрофи учасникам ліквідації на ЧАЕС, вдовам загиблих ліквідаторів. На обліку у відділі соціального захисту сільради перебуває 6 осіб, з них: 5 учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС; 1 особа - III категорії потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС.

У 2024 році, як і у 2025 роках виплати отримали:

- 5 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (грошова допомога в розмірі – 1000,00 грн. на кожну особу), загальна сума – 5,0 тис. грн.;
- 1 особа - III категорія (потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС)- в розмірі 1000 грн.

3. Щодо створення та затвердження програм та їх виконання, спрямованих на запобігання бездомності осіб передбачених Законом України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», **встановлено:**

У 2024 – 2025 роках, на території громади **не виявлено бездомних осіб.**

Місцева програма щодо запобігання та питань надання соціальних послуг бездомним особам і безпритульним дітям **не затверджувалась.**

4. Надання грошової допомоги у зв'язку з похованням жителів громади здійснюється за рахунок місцевого бюджету в межах реалізації Програми соціального захисту населення Кулевчанської сільської ради на 2025-2026 роки (рішення ради № 1024-VIII від 11.12.2024) з наданням до сільради заяви на отримання допомоги та відповідних документів.

В 2024 році використано –3,0 тис. грн., на поховання 3 одиноких мешканців. В 2025 році – 9,0 тис. грн., на поховання 3 одиноких мешканців громади.

5. Відповідно до Програми соціального захисту населення Кулевчанської сільської ради на 2025-2026 роки, якою передбачено надання/забезпечення здійснення заходів щодо підтримки ветеранів війни, учасників бойових дій, учасників АТО, людей похилого віку та їх соціальний захист, **матеріальну допомогу отримали:**

	2024 рік		2025 рік	
	осіб	на суму (тис.грн.)	осіб	на суму (тис.грн.)
Всього мешканців, з них:	138		207	
➤ на лікування	50	265,0	55	340,0
➤ на поховання	23	46,0	67	201,0
➤ на народження дитини	18	126,0	23	161,0
➤ учасникам бойових дій на території інших держав	10	10,0	10	10,0
➤ допомога одиноким особам похилого віку	33	26,895	35	48,860
➤ допомога на лікування військовослужбовцям	4	40,0	5	45,0
➤ допомога членам сім'ї безвісті зниклим	-	-	2	40,0
➤ подарунки до різдвяних свят дітям військовослужбовців	-	-	6	9,0

В Кулевчанській громаді працюють 4 соціальних працівника та 1 фахівець із соціальної роботи.

У 2024 році соціальними працівниками надано соціальну послугу «догляд вдома» 35 особам похилого віку. У 2025 році – 39 особам.

Фахівцем із соціальної роботи здійснюється робота з сім'ями, які опинилися в складних життєвих обставинах:

2024 рік -8 сімей/27 дітей;

2025 рік – 10 сімей/32 дітей.

На обліку відділу соціального захисту населення сільської ради перебуває:

Багатодітні родини: 2024 рік – 66 сімей/239 дітей; 2025 рік – 58 сімей/211 дітей.

Внутрішньо переміщені особи: у 2024 році зареєстровано 32 особи, з них діти шкільного віку - 8 осіб;

У 2025 році: зареєстровано 35 осіб, з них діти шкільного віку - 8 осіб.

У 2024 році проведено перевірку фактичного місця проживання внутрішньо переміщених осіб (складено відповідні Акти). За результатами перевірки встановлено - 30 осіб зі статусом ВПО фактично проживали в громаді, 2 особи знято з обліку, у зв'язку з переїздом до нового місця проживання.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Передбачити заходи, спрямовані на запобігання бездомності відповідно до Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей».

2. Організувати роботу щодо надання комплексу соціальних послуг при виявленні бездомних осіб та безпритульних дітей.

3. Створити та організувати роботу надавачів соціальних послуг або укласти договори про взаємодію з комунальними установами, що функціонують в інших громадах.

4. Проводити роз'яснювальну роботу серед населення щодо запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі.

5. Посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків дітей з інвалідністю щодо можливості отримання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю за кошти державного бюджету.

6. Організувати роботу щодо оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій за рахунок державного бюджету.

Здійснення контролю за додержанням законодавства про працю та зайнятість населення у порядку, встановленому законодавством.

На виконання розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 15.12.2021 №1284/од-2021 «Про заходи щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення на 2022-2023 роки», розпорядженням голови сільської ради від 05.04.2021 № 14 утворено комісію з питань наповнення місцевого бюджету Кулевчанської сільської ради та затверджене Положення про комісію.

Пунктом 3 зазначеного Положення визначено основні завдання комісії:

- легалізація заробітної плати та аналіз стану виконання суб'єктами господарської діяльності зобов'язань по сплаті податків, зборів до місцевих бюджетів;
- право комісії здійснювати моніторинг щодо надходження платежів до місцевого бюджету та внесків до бюджету України.

У 2024 році, за участю представників Саратського відділу ГУ ДПС в Одеській області була проведена зустріч з керівниками сільськогосподарських підприємств громади та жителів Кулевчанської територіальної громади, метою якої було проведення роз'яснювальної роботи щодо нарахування та сплати мінімального податкового зобов'язання. У ході зустрічі було обговорено питання правильності обчислення МПЗ, термінів сплати податкових зобов'язань, відповідальності за несвоєчасну сплату податків та механізмів взаємодії платників податків із податковими органами (протокол засідання комісії № 1 від 18.04.2024).

У 2025 році відбулось 3 засідання щодо легалізації зайнятості населення та забезпечення виплати заробітної плати, а саме:

30.04.2025р. - виїзне засідання комісії до місць діяльності суб'єктів господарювання с.Кулевча (протокол №1 від 30.04.2025). Під час виїзного засідання були відвідані 6 суб'єктів господарювання, виявлено 2 неоформлених працівника. **Матеріали перевірки до ДПС не передавались.**

24.07.2025р. - виїзне засідання комісії до місць діяльності суб'єктів господарювання с.Сергіївка (протокол №2 від 25.07.2025). Під час виїзного засідання були відвідані 6 суб'єктів господарювання та виявлений 1 неоформлений працівник.

15.12.2025 відбулось засідання комісії, на якому були розглянуті результати усунення недоліків, виявлених під час попередніх виїзних комісій, в ході якого заслухали ФОП Баранову І.С., яка повідомила про виправлення недоліків та працевлаштування 1 особи.

НЕДОЛІКИ:

1. Протягом 2024 року не відбулось жодного засідання комісії з розгляду питання легалізації зайнятості населення та виплати заробітної плати.
2. За результатами виїзних засідань комісії 30.04.2025 та 25.07.2025, під час якого були виявлені неоформлені працівники, матеріали перевірки не були надані до ГУ ДПС в Одеській області.
3. До роботи комісії не були запрошені офіційними листами-зверненнями представники ГУ ДПС в Одеської області, що входять до складу комісії.
4. Поручено процедуру оформлення протоколів засідань комісії, а саме відсутні підписи всіх членів комісії про прийняття участі у засіданнях.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Дотримуватись вимоги п.3.4. Плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення, затвердженого розпорядженням Одеської облдержадміністрації від 11.12.2023 №1087/А-2023 щодо проведення роботи з ініціювання органами місцевого самоврядування в установленому порядку здійснення заходів державного нагляду (контролю) на підприємствах, в установах, організаціях, фізичних осіб-підприємців, які використовують найману працю, працюючих на території відповідних громад, а саме: інформування територіальної державної інспекції з питань праці в області про факти порушення законодавства про працю.

2. Дотримуватись вимоги п.3.5 Плану заходів: проводити засідання комісії на підвідомчій території громади– не рідше 1 разу в місяць.

Повноваження щодо організації та забезпечення цивільного захисту
(пункт «б» статті 36¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Встановлено:

Уповноваженою особою з питань цивільного захисту Кулевчанської сільської ради визначено Тарасова Віктора Івановича.

З метою вдосконалення підготовки і забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту, зниження ризиків виникнення надзвичайних ситуацій та підвищення рівня захисту населення Кулевчанською сільською радою було **прийнято ряд рішень:**

-Рішенням сільської ради від 11.02.2025 № 1051 затверджено Програму цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки на 2025-2026 роки, якою передбачено ряд пріоритетних завдань щодо захисту населення.

Всього на реалізацію заходів Програми, заплановано видатків з місцевого бюджету – 1 170,7 тис.грн.

-Рішенням виконкому від 11.12.2025 №95 затверджено План реагування на надзвичайні ситуації.

-Рішенням виконавчого комітету від 30.04.2025 №29 затверджено План евакуації населення та матеріальних та культурних цінностей у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій.

-План цивільного захисту на особливий період не затверджено, перебуває в стадії розроблення.

На території Кулевчанської громади **обліковується 6 захисних споруд** цивільного захисту, в тому числі:

- ПРУ – 1 (приватна власність ФГ «Кулевча»). ПРУ не відповідає вимогам чинного законодавства, щодо утримання захисних споруд цивільного захисту.
- Найпростіші укриття (НУ) – 5 (комунальна власність сільради - споруди закладів освіти та ДНЗ). НУ облаштовані згідно вимог чинного законодавства та використовуються за призначенням.

Всі захисні споруди закладів освіти облаштовані з урахуванням вимог з питань пожежної безпеки, необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, вентиляції, освітлення, Інтернету, засобів надання медичної допомоги.

Рішенням виконавчого комітету від 20.05.2025 № 35 **затверджено потребу у фонді захисних споруд цивільного захисту** Кулевчанської територіальної громади.

Відповідно до вимог законодавства, на виконання наказів голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації – керівника територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Одеської області, розпорядженням сільського голови від 12.05.2023 № 107 **створено Кулевчанську сільську субланку** Білгород-Дністровської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Одеської області та затверджено відповідне Положення.

Розпорядженням голови сільської ради від 18.09.2024 № 218 затверджено **Положення про місцеву автоматизовану систему централізованого оповіщення** Кулевчанської сільської ради.

- Технічне завдання на створення (нове будівництво /модернізацію (реконструкцію) місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення (МАСЦО) Кулевчанської територіальної громади **розроблено та погоджено** Департаментом з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії правоохоронними органами Одеської ОД(В)А та ГУ ДСНС України в Одеській області.

Проектно-кошторисна документація зі створення місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення (МАСЦО) **відсутня.**

щороку формується заявка на функціональне навчання осіб керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, які підлягають навчанню, в навчально-методичному центрі ЦЗ та безпеки життєдіяльності Одеської області.

У 2025 році за держзамовленням функціональне **навчання пройшла одна посадова особа.**

Рішенням виконавчого комітету від 03.02.2026 №4 «Про формування матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Кулевчанської громади на 2026-2029 роки» переглянуто номенклатуру місцевого матеріального резерву та приведено у відповідність до форми 1 Методики (Наказ МВС України від 05.03.2024 №137).

ВИСНОВОК: робота щодо виконання вимог законодавства у сфері цивільного захисту апаратом Кулевчанської сільської ради в цілому виконуються.

РЕКОМЕНДАЦІЇ:

- 1) Активізувати роботу щодо будівництва нових захисних споруд цивільного захисту, з метою укріплення 100% населення громади.
- 2) Передбачити кошти на реконструкцію місцевої автоматизованої системи центрального оповіщення (МАСЦО).
- 3) Оновити Плани цивільного захисту Кулевчанської територіальної громади на особливий період: - план евакуації; - план реагування на надзвичайні ситуації.

Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (пункт «б» статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Утворення та діяльність служб у справах дітей

Службу у справах дітей Кулевчанської сільської ради утворено рішенням ради від 23.12.2020 №35-VIII. Служба у справах дітей здійснює свою діяльність відповідно до Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Положення про Службу (в новій редакції), затвердженого рішенням сільської ради від 13.07.2023 №708- VIII. Служба у справах дітей є юридичною особою.

Станом на 01.01.2026 року в службі у справах дітей Кулевчанської сільської ради згідно штатного розпису передбачено посади начальника служби та спеціаліста-бухгалтера. Штатні посади укомплектовані кваліфікованими спеціалістами, які виконують свої повноваження відповідно до посадових інструкцій.

Розгляд справ про адміністративні правопорушення, віднесені законом до їх відання; утворення адміністративних комісій

Встановлено:

Рішенням виконавчого комітету Кулевчанської сільської ради від 05.04.2021 №12 створено адміністративну комісію, затверджено її Положення та зразки її документів.

У 2024 році адміністративна комісія засідань не проводила, протоколи про адміністративні правопорушення не розглядала.

У 2025 році адміністративною комісією проведено 1 засідання (18.04.2025), на якому розглянуто 1 протокол про адміністративне правопорушення за статтею 152 КУпАП, за результатами розгляду якого комісією прийнято відповідне рішення та винесено постанову про накладення адміністративного стягнення у вигляді штрафу (копії наявні).

За період 2024–2025 років адміністративною комісією винесено 1 постанову (у справі про адмінправопорушення) про накладення на правопорушника адмінстягнення у вигляді штрафу на загальну суму 340 (триста сорок) гривень.

Штраф сплачений в повному обсязі на користь Кулевчанської сільської ради, в добровільному порядку, у строки визначені нормами КУпАП.

Склад документів у справах про адміністративні правопорушення відповідає вимогам КУпАП та Положенню про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Кулевчанської сільської ради.

Журнал обліку матеріалів про адміністративні правопорушення адміністративної комісії при виконавчому комітеті Кулевчанської сільської ради наявний, облік справ ведеться.

НЕДОЛІКИ:

Відповідно до п. 3.3 розділу 3 Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Кулевчанської сільської ради адміністративна комісія розглядає справи на засіданнях, що проводяться **не рідше одного разу на місяць**.

Відповідно до ч.1 ст.277 КУпАП справи про адмінправопорушення адміністративною комісією розглядаються у 15-денний строк з дня одержання протоколу про адміністративне правопорушення та інших матеріалів справи.

Перевіркою встановлено, що протокол про адміністративне правопорушення, зареєстрований за вхідним №821 від 02.04.2025, розглянуто з порушенням строків розгляду справ.

Разом з тим в порушення вимог статті 277-2 КУпАП та пункту 3.5 розділу 3 Положення, розгляд справи про адмінправопорушення стосовно гр.Цвеклова В.В. відбулися за відсутності правопорушника. (в матеріалах справи відсутні документи, що підтверджують належне та своєчасне повідомлення особи про дату, час і місце розгляду справи).

РЕКОМЕНДАЦІЇ:

1) привести графік засідань адміністративної комісії у відповідність до вимог чинного законодавства України;

2) дотримуватись вимог ч.1 ст.277 КУпАП щодо строків розгляду справ про адміністративні правопорушення;

3) розробити та запровадити журнал обліку постанов у справах про адміністративні правопорушення, для забезпечення контролю в частині стягнення адміністративних штрафів до бюджету територіальної громади;

4) забезпечувати своєчасне повідомлення осіб, стосовно яких розглядаються справи про адмінправопорушення шляхом направлення викликів (повідомлень) засобами поштового зв'язку або їх вручення через старосту відповідного населеного пункту з обов'язковим документальним підтвердженням вручення.

Правова експертиза рішень виконавчого комітету

Встановлено:

Відповідно до п.1 Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, (постанова КМУ від 09.03.1999 №339), контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі - контроль) покладається на відповідні місцеві держадміністрації.

Виконавчий комітет утворено рішенням Кулевчанської сільської ради від 23.12.2020 №20-VIII та визначено чисельність і персональний склад виконкому.

У 2024 році відбулось тринадцять засідань виконкому, на яких прийнято 80 рішень щодо делегованих повноважень, у 2025 році - одинадцять засідань, прийнято 96 рішень.

у 2024 році засідання виконавчого комітету скликалися в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць.

НЕДОЛІКИ:

1. у 2025 році не було забезпечено належної періодичності проведення засідань виконавчого комітету (проводились не щомісяця).

2.У преамбулах значної кількості рішень виконавчого комітету відсутнє посилання на норми законодавства в частині розподілу на власні та делеговані повноваження, а також відсутні посилання на відповідний підпункт та пункт б) відповідної статті делегованих повноважень.

Так, в рішеннях від 25.06.2024 № 46, від 30.07.2024 № 61, від 19.09.2024 №78, від 25.12.2024 № 98, від 30.01.2025 № 7, від 27.02.2025 № 11, від 27.02.2025 № 12, від 31.03.2025 № 18, від 30.04.2025 № 27 доцільно зазначити підпункт 2-1 пункту «б» ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». В рішенні від 30.01.2025 № 3 доцільно зазначити п.2 ст. 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

4. В рішенні виконавчого комітету від 27.02.2025 №13 «Про затвердження переліку об'єктів та видів громадських робіт для неповнолітніх порушників, на яких судом накладено покарання у виді громадських робіт» встановлено невідповідність у частині посилання на правову норму. Помилково зазначено пункт «а» ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Належною правовою підставою для прийняття такого рішення є підпункт 17 пункту «б» статті 34.

5. До рішення виконавчого комітету від 25.06.2024 №47 «Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна» не додано жодних додатків, що є підставою для прийняття зазначеного рішення.

Відсутність відповідних додатків унеможливило належне підтвердження обставин та підстав, які стали підґрунтям для розгляду та прийняття виконавчим комітетом відповідного рішення. Зазначене рішення потребує додаткового документального обґрунтування шляхом долучення відповідних матеріалів, які підтверджують підстави його прийняття.

За результатами перевірки встановлено, що акти нормативно-правового характеру оприлюднюються на офіційному веб-сайті Кулевчанської сільської ради.

РЕКОМЕНДАЦІЇ:

1. Дотримуватись встановленої періодичності проведення засідань виконавчого комітету відповідно до вимог ч.1 ст.53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 61.2 Регламенту Кулевчанської сільської ради та пункту 46 Положення про виконавчий комітет Кулевчанської сільської ради (рішення Кулевчанської сільської ради від 23.12.2020 №20-VIII).

2. При розробленні проєктів рішень виконавчого комітету забезпечувати коректне визначення правових підстав їх прийняття, шляхом посилення у преамбулах на конкретні норми законодавства із зазначенням відповідних статей, пунктів і підпунктів, а також чіткого розмежування власних і делегованих повноважень органів місцевого самоврядування.

3. Забезпечувати наявність відповідних додатків, що підтверджують обставин та підстави, обґрунтованість розгляду та правомірність прийняття виконавчим комітетом відповідних рішень, а також забезпечувати належне документальне оформлення управлінських актів органу місцевого самоврядування.

Акт складено в двох примірниках:

1-й примірник – для узагальнення комісією;

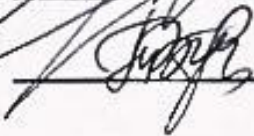
2-й примірник – перевіряючому.

Голова комісії



Максим БРИТКОВ

Заступник голови комісії



Світлана МАКАРЕНКО

Члени комісії :



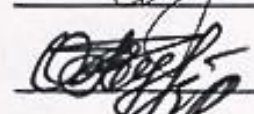
Оксана ВОЛКАНОВА



Галина ДОБРЄВА



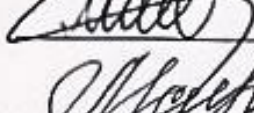
Жанна ХМІЛЕВСЬКА



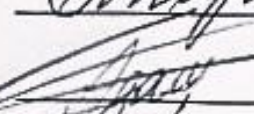
Оксана БУРКОВСЬКА



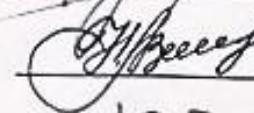
Олександр ЛЕКОНЦЕВ



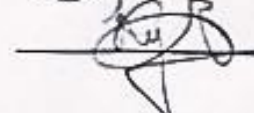
Ірина ЛІПСЬКА



Катерина МОКРІЦЬКА



Гліб АДАМ



Людмила НЕБОГА



Сергій КУЧЕРОВ