

Керівник апарату  
Білгород-Дністровської районної  
державної адміністрації

Юрій ОРЛОВ

«30» 2025 року

## **ЗВІТ**

**відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської  
районної державної адміністрації про пророблену роботу**

**за ЖОВТЕНЬ 2025 року**

Відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації в **ЖОВТНІ 2025 року** забезпечував виконання завдань, визначених розпорядженням голови Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 19.03.2021 № 43/А-2021 «Про затвердження Положення про відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації».

### **Працівниками відділу здійснювалось:**

- відпрацювання інформації щодо черговості надання відпусток державним службовцям районної державної адміністрації;
- облік робочого часу. Відпрацювання табелю робочого часу працівників районної державної адміністрації: двічі на місяць **(до 15 і до 28 числа поточного місяця)**;
- щоп'ятниці готувались, опрацьовувались та надавались до управління з питань персоналу апарату Одеської обласної державної адміністрації інформації про персональний склад працівників Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (щотижневий звіт);
- організація ведення, обліку та зберігання особових справ працівників згідно Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 року № 64 «Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців»;
- контроль за присвоєнням рангів державним службовцям; контроль за вислугою років державних службовців райдержадміністрації **(3 розпорядчі документи)**;

Працівниками відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації протягом жовтня 2025 року підготовлено **20 проєктів розпорядчих документів з кадрових питань:**

- **9** проєктів розпоряджень голови Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження);
- **11** проєктів наказів керівника апарату Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження).

Також підготовлено **2 проєкти розпорядчих документів** з основної діяльності щодо визначення результатів виконання завдань державних службовців в рамках щорічного оцінювання (наказ керівника апарату від 08.10.2025 №8 та розпорядження голови райдержадміністрації від 02.10.2025 №142/А-2025). Розпочато відповідну роботу щодо оцінювання державних службовців.

Відділом з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації протягом жовтня 2025 року проведена індивідуальна робота з працівниками Білгород-Дністровської районної державної адміністрації щодо проходження навчання за короткостроковими та сертифікатними програмами підвищення кваліфікації. **23 державні службовці** Білгород-Дністровської районної державної адміністрації пройшли навчання протягом поточного місяця.

Також, протягом місяця відділом надавалися численні консультації та роз'яснення працівникам та керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права з кадрових питань, з питань законодавства про працю та проходження державної служби, щодо новел законодавства.

Відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації за результатами проведеної класифікації посад державної служби в службі у справах дітей та управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації (лис Західного міжрегіонального управління НАДС від 08.10.2025 №815/15/02-02/25) проведено реорганізацію в відповідних структурних підрозділах.

На контролі відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації знаходиться питання щодо моніторингу намірів та запланованої участі представників громад у міжнародних заходах/контактах (закордонні відрядження), а також щодо виїзду голів територіальних громад району за межі Одеської області та країни.

Працівниками відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації протягом жовтня 2025 року забезпечувалось наповнення та постійне оновлення інформації щодо вакансій державної служби для ветеранів в застосунку Е-Карта, про що відбувалось

звітування щоп'ятниці до Південно-Східного міжрегіонального управління національного агентства України з питань державної служби.

Забезпечувався контроль за дотриманням Закону України «Про державну службу».

У Білгород-Дністровській районній державній (військовій) адміністрації протягом місяця проводився моніторинг нових нормативно-правових актів, що стосуються кадрової роботи в органах державної влади в умовах воєнного стану.

Працівники відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації проводили іншу роботу, пов'язану із законодавством про працю та державну службу, виконували додаткові доручення та завдання керівництва. Діяльність служби управління персоналом апарату районної державної (військової) адміністрації протягом звітного періоду була спрямована на виконання завдань, актів і доручень, які і в подальшому будуть залишатися на постійному контролі.

Начальник відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації

30.10.2025

Тетяна КОРОЛЕНКО  
*Тетяна Королєнко*