

Керівник апарату
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації



Юрій ОРЛОВ
«10» _____ 2025

ЗВІТ

відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації про пророблену роботу за СІЧЕНЬ 2025 року

Відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації в **січні 2024 року** забезпечував виконання завдань, визначених розпорядженням голови Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 19.03.2021 №43/А-2021 «Про затвердження Положення про відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації».

Працівниками відділу здійснювалось:

- відпрацювання інформації щодо черговості надання відпусток державним службовцям районної державної адміністрації;
- облік робочого часу. Відпрацювання табелю робочого часу працівників районної державної адміністрації: двічі на місяць **(до 15 і до 28 числа поточного місяця);**
- щоп'ятниці готувались, опрацьовувались та надавались до управління з питань персоналу апарату Одеської обласної державної адміністрації інформації про персональний склад працівників Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (щотижневий звіт);
- організація ведення, обліку та зберігання особових справ працівників згідно Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 року № 64 «Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців»;
- контроль за присвоєнням рангів державним службовцям; контроль за вислоугою років державних службовців райдержадміністрації;

Працівниками відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації протягом листопада 2024 року підготовлено **14 проєктів розпорядчих документів:**

- = **2** проєктів розпоряджень голови Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження);
- = **5** проєктів наказів керівника апарату Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження).

В січні 2024 року організовано проведення спеціальної перевірки щодо **4 кандидатів** на заміщення вакантних посад, які передбачають зайняття

відповідального або особливо відповідального становища, та посади з підвищеним корупційним ризиком, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 171 «Про затвердження Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, і внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» (підготовлені відповідні запити).

Відділом з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації в січні 2025 року здійснювалась робота щодо затвердження структури та граничної чисельності Білгород-Дністровської районної державної адміністрації та розпочато процедуру утворення самостійного структурного підрозділу зі статусом юридичної особи публічного права – відділу з питань ветеранської політики.

На виконання наказу Національного агентства України з питань державної служби від 21.03.2023 №40-23 «Про затвердження форми звітності «Звіт про кількісний та якісний склад державних службовців» та Інструкції щодо її заповнення» підготовлено звіт за IV квартал 2024 року (КСДС).

Працівниками відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації протягом січня 2025 року забезпечувалось наповнення та постійне оновлення інформації щодо вакансій державної служби для ветеранів на Е-Карті, про що відбувалось звітування щоп'ятниці до Південно-Східного міжрегіонального управління національного агентства України з питань державної служби.

В січні поточного року працівниками відділу опрацьовано та підготовлено інформацію щодо виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 №1206-р «Про затвердження плану заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року».

Також, протягом місяця відділом надавалися численні консультації та роз'яснення працівникам та керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права з кадрових питань, з питань законодавства про працю та проходження державної служби, щодо новел законодавства.

Забезпечувався контроль за дотриманням Закону України «Про державну службу».

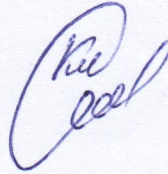
У Білгород-Дністровській районній державній (військовій) адміністрації протягом місяця проводився моніторинг нових нормативно-правових актів, що стосуються кадрової роботи в органах державної влади в умовах воєнного стану.

Працівники відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної проводили іншу роботу, пов'язану із законодавством про працю та державну службу, виконували додаткові доручення та завдання керівництва.

Діяльність служби управління персоналом апарату районної державної адміністрації протягом звітного періоду була спрямована на виконання завдань, актів і доручень, які і в подальшому будуть залишатися на постійному контролі.

Начальник відділу з питань
управління персоналом апарату
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації

10.02.2024



Тетяна КОРОЛЕНКО

Тетяна Королєнко