

Керівник апарату

Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації



Юрій ОРЛОВ

2025

ЗВІТ

відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації про пророблену роботу за ЛЮТИЙ 2025 року

Відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації в **лютому 2025 року** забезпечував виконання завдань, визначених розпорядженням голови Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 19.03.2021 №43/А-2021 «Про затвердження Положення про відділ з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації».

Працівниками відділу здійснювалось:

- відпрацювання інформації щодо черговості надання відпусток державним службовцям районної державної адміністрації;
- облік робочого часу. Відпрацювання табелю робочого часу працівників районної державної адміністрації: двічі на місяць **(до 15 і до 28 числа поточного місяця)**;

- щоп'ятниці готувались, опрацьовувались та надавались до управління з питань персоналу апарату Одеської обласної державної адміністрації інформації про персональний склад працівників Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (щотижневий звіт);

- організація ведення, обліку та зберігання особових справ працівників згідно Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 року № 64 «Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців»;

- контроль за присвоєнням рангів державним службовцям; контроль за вислоугою років державних службовців райдержадміністрації;

Працівниками відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації протягом лютого 2025 року підготовлено **23 проекти розпорядчих документів:**

- = **17** проектів розпоряджень голови Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження);
- = **6** проектів наказів керівника апарату Білгород-Дністровської районної державної з кадрових питань (в т.ч. відпустки, відрядження).

Відділом з питань управління персоналом апарату райдержадміністрації протягом лютого 2025 року проведена індивідуальна робота з працівниками та колишніми працівниками районної державної адміністрації щодо проходження навчання за короткостроковими та сертифікатними програмами підвищення кваліфікації.

В лютому поточного року відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації проведена робота щодо застосування додаткових коефіцієнтів підвищення посадових окладів державних службовців (підготовлені розпорядчі документи щодо встановлення додаткових коефіцієнтів підвищення посадових окладів державних службовців та обґрунтування щодо доцільності встановлення відповідних коефіцієнтів).

Також відділом з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації надавалась методична допомога новоствореному відділу з питань ветеранської політики районної державної адміністрації щодо проведення класифікації посад державної служби відповідного структурного підрозділу.

Також, протягом місяця відділом надавалися численні консультації та роз'яснення працівникам та керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права з кадрових питань, з питань законодавства про працю та проходження державної служби, щодо новел законодавства.

На контролі відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації знаходиться питання щодо моніторингу намірів та запланованої участі представників громад у міжнародних заходах/контактах (закордонні відрядження), а також щодо виїзду голів територіальних громад району за межі Одеської області та країни. Підготовлений висновок щодо доцільності здійснення закордонного відрядження представником Білгород-Дністровської міської ради.

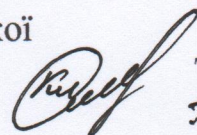
Забезпечувався контроль за дотриманням Закону України «Про державну службу».

У Білгород-Дністровській районній державній (військовій) адміністрації протягом місяця проводився моніторинг нових нормативно-правових актів, що стосуються кадрової роботи в органах державної влади в умовах воєнного стану.

Працівники відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації проводили іншу роботу, пов'язану із законодавством про працю та державну службу, виконували додаткові доручення та завдання керівництва.

Діяльність служби управління персоналом апарату районної державної (військової) адміністрації протягом звітного періоду була спрямована на виконання завдань, актів і доручень, які і в подальшому будуть залишатися на постійному контролі.

Начальник відділу з питань управління персоналом апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації

 Тетяна КОРОЛЕНКО
Тетяна Королєнко